

## 2014 年度 第 20 回定例総会のお知らせ

浦安ランナースクラブ第 20 回定例総会を下記の通り開催しますので、ご出席をお願いいたします。

## 記

日時・場所： 2014 年 5 月 10 日(土) 高洲公民館 和室

受付：10:45～

総会：11:00～13:00

時刻	内容		発表者
11:00	開会	会長挨拶	垣本
		出席人数及び書面決議書の提出数について	垣本
11:10	議案	第一号議案 2013 年度活動報告と会計報告について ・質疑、応答、採決	垣本 郡
		第二号議案 2014 年度計画および予算案について ・質疑、応答、採決	垣本
		第三号議案 2014 年度新運営スタッフの選出 ・選出、採決、紹介	垣本
12:05	ディス カッ ション	練習場所について ・会則にある基本理念にもとづき、現状の理解 ・ありたい姿、あるべき姿 ・その実現手段 ※広く意見を求め、全体のコンセンサスを形成してゆく	司会
12:55	閉会		司会

浦安ランナーズクラブ

第一号議案 【2013 年度活動報告および会計報告について】

2013 年度の活動及び会計を以下に報告します。

報告内容を踏まえ、クラブの運営に関しまして、役員のご信任をお願いいたします。

1. 2013 年度活動報告

13 年度は、会則にあるクラブの目的に則し、以下のように運営してまいりました。

① 実施できたこと

- ・ 年間を通して、
  - ◇ 土曜定例会にて練習メニューに基づくトレーニングの場の運営をいたしました。
  - ◇ ホームページによる情報発信と会員間情報交換の場の提供をいたしました。
    - 新ホームページに移行
      - 全員参加型の HP へ
      - 社会にオープンな HP (情報は出来る限りオープンに)
      - SNS との連携
    - メンバー個人負担の軽減のため、プロバイダーとの法人契約および、URC ドメインの取得
- ・ 昨年度からの課題に対して
  - ◇ 総務/会計関連
    - 電子会員管理システムのバージョンアップ
      - 更新/入金情報の管理を一元化、管理工数の低減の実現
    - 内規の整備
      - 慶弔祝い金規定化 会員本人に限り、結婚葬儀 1 万円
  - ◇ オーランド関連
    - オーランド交流事業の予算復活
  - ◇ 浦安フルマラソンの実現
    - 市役所およびディズニーマラソン主催会社と情報交換
  - ◇ 20 周年記念について
    - 記念ベンチコートの制作/配布

## 浦安ランナーズクラブ

各月ごとの主な活動は下表の通り。

月	活動項目		活動内容	主な収支
6月	役員会	新体制活動開始	新しい運営体制発足	
	役員会	第1回役員会	運営方針及び課題検討と対策の立案実施	
	総務	年度更新期限設定	6/末で締切をアナウンス	
	垣本	浦安マラソン実行委員会	垣本も新任実行委員として参加	
	総務	団体活動更新処理	各団体に対する年度更新処理(生涯学習/市民活動 C/国際交流 C など)	
	役員会	リモート会員開始	10名が登録	+5000
7月	役員会	8時間リレー開催	25人 6チーム+個人 優勝はSSKYチーム	-14,851
	タート	記録会+すいか割り	記録会后、子供たちがスイカを割り、スイカをふるまった	-10,302
	タート	AED講習会	消防署に協力いただき実施(20人)	
	有志	花火観賞	一等地の場所を確保し、多数で懇親会と観賞	
8月	役員会	第2回役員会	初動確認 短期課題への取り組み状況把握と対策の確認	
	有志	市スポ協力	未来への道 1000km 縦断リレースタッフ参加。浦安の対外スポーツ交流の協力として、有志が走路監視員などで参加。	
	役員会	年度更新完了	更新済みシステム未更新者の役員側での処理(9人)。未確認者の確認(牧野さん、山崎さん、タートルズ3人)	
	垣本	コーチ契約の更新	手塚コーチ契約更新 契約金年間	-100,000
9月	有志	20周年記念品制作	中村(暁)さん中心に多くの有志で20周年の記念品制作活動	
10月	役員会	オーランド派遣事業のあり方申し入れ	13年度のオーランド派遣の主体確認と市の協力要請 14年度の予算化願い	
	コーチ	5時間走	総合公園にて実施。懇親会は持ち寄り方式で実施。	
	役員会	スポーツフェア	クラブとしてランニング教室の開催	
	有志	スポーツフェア	自主企画で模擬店参加(Tシャツ販売)	+39,235
11月	役員会	取材受付	VOLTにて、地域に根差す走友会の取材を受けた	
	有志	市スポ協力	砂沼マラソン参加。浦安の対外スポーツ交流の協力として、有志が参加	
	コーチ	つくばマラソン	25名出走。練習成果をフルに発揮、熱気溢れる応援団、打ち上げも大盛会。	
12月	垣本	オーランド派遣	磯村さん、樋口さんを親善大使として派遣。大使の費用は、すべてORC。垣本と河野さんが随行。 手土産は、市スポから供出されたTシャツ 樋口さん、10km 1位、磯村さん 2位、垣本 4位 松崎市長に報告	
	役員会	記念品配布	全員が記念ベンチコート配布した	
	垣本沖	電子会員名簿改良	区分の追加	

## 浦安ランナーズクラブ

	ターゲット	記録会+Xmas 会	記録会と Xmas 会でお楽しみ	-7,285
	有志	忘年会	松崎市長を招いて、有志で大忘年パーティ開催	
1 月	役員会	HP の適正化	個人契約をクラブ契約に変更。 ドメインを取得。urayasu-runners.org 新 HP に移行し、内容リニューアル	?
	役員会	お汁粉会	会費なしで、練習会後にパークグラウンデの集会所にてお汁粉を配布。そのまま有志は二次会	-7,615
	垣本	年始挨拶	UIFA 年始会参加 市役所関係者、活動ステークホルダーと意見交換	-5,000
	役員会	駐車場問題対応	朝早くに開く駐車場がなくなったことにより、開始時間の 30 分繰り下げ運用開始、市役所への対応依頼	
2 月	役員会	オーランドウィーク	サラ、カーリーを向かえ、例年通り観光/Party/Home stay 等 パーティでは、松崎市長、西山浦安市議会議長、多数参加	
	コーチ	浦安マラソン	多数の入賞者輩出	
	垣本沖	電子会員名簿改良	生年月日/年齢/血液型追加	
3 月	役員会	年度会員更新の電子手続の開始	更新手続きの簡素化と会員 DB の充実を図るため、電子会員名簿で更新を受付開始。	
	総務	陸連登録の受付	期限、条件をきめた一括申込の実施	
	役員会	ユニクロ表敬訪問	鈴木監督にあいさつ、協力要請	
	役員会	クレーマー対応	クラブの公園使用是正要求に対し、市役所と連携して対応。改善の話し合いの場を設けることを提案し、相談者からの連絡待ち状態。クラブとしてはマナーを守る、公園利用者優先を確認し、実践中。	
	ターゲット	卒業生追い出し会	今川記念公園にて BBQ	-7,806
	役員会	オーランド派遣予算化	14 年度予算が議会にて可決	
4 月	総務	陸連登録	3 月末まで入金の方の一括登録実施	-20,000
	役員会	お花見	4/6 自給自足にて実施(前週の雨より延期)	
	役員会	総会準備	決算及び総会用資料作成	
	役員会	新規会員申込書の変更	内容修正	
	役員会 コーチ	URC チャレンジシリーズ	14 年度 5 回のポイントレースを実施。その一戦目。50 人参加。	

## ② 実施できなかったこと

## ・ クラブ主催 5 時間走

浦安市スポーツフェアの協力のため役員/コーチング委員の実行要員が不足し、実施できませんでした。

## ・ 親睦促進

新年会、お花見で親睦費として予算計上し、各イベントを支援する計画でしたが、新年会はオーランドウェルカムパーティと兼ねる計画でしたがパーティの性質上、不適切と判断し見送りました。お花見は、桜のタイミングが合わず年度内に実施できませんでした。

浦安ランナースクラブ

- ③ 継続して検討及び準備していること
- イ) 練習方法、練習場所の検討
    - ・ 会則にあるクラブの目的に則し、幅広いランニング志向と物理的制約、地域への貢献の在り方などを踏まえ、会員のコンセンサスをとりながら妥当解を求める
  - ロ) 駐車場の確保
    - ・ 市役所と調整
  - ハ) 総務/会計関連
    - ・ 入会者の電子手続化
    - ・ 会費の銀行振り込み化
  - ニ) オーランド関連
    - ・ 派遣ルールの策定
  - ホ) 陸上競技場の運用取り決めへの参画
    - ・ 地元のランニングクラブとしての利用利便性の確保
    - ・ 練習メニューへの取り込みやクラブとしての活動方法の検討
  - ヘ) 浦安フルマラソンの実現
    - ・ 浦安マラソン実行委員会への積極関与の継続
  - ト) 20周年記念行事
    - ・ 企画者をつのり、全員で盛り上がる案を検討
  - チ) 浦安市役所との連携体制の再構築
    - ・ 生涯学習部長、市スポ課長、係長の異動対応

## 浦安ランナースクラブ

## 2. 2013 年度会計報告と監査報告について

## 2013 年度 会計報告

【収入の部】	予算計画	決算金額	予算内訳など
前期繰越金	550,830	550,830	
会費収入	422,500	491,000	大人 157 名(半年 12 名)、タートルズ 35 名(半年 4 名)、リモート 10 名
雑収入	0	106,004	オーランド 58,856、スポーツフェア 39,295、タートルズ帽子 3,780、その他 4,073
収入合計	973,330	1,147,834	
【支出の部】	予算計画	決算金額	予算内訳など
コーチング支援費	120,000	100,000	コーチ料 100,000
親睦促進費	56,000	31,648	UIFA 交流会 5,000、お汁粉会 7,615、8 時間リレー 14,851 ユニクロチーム挨拶 4,182
広報 HP 関係費	30,000	27,621	Nifty HP 使用料 14,496、独自ドメイン使用料等 11,340、書籍 1,785
タートルズ支援費	45,000	40,367	卒業 T シャツ 1,134、陸上大会参加 5,800、備品 1,317、スイカ割 10,302、クリスマス会 7,285、リレーバトン 1,578、追出 BBQ 7,806、帽子製作 5,145
オーランド関連費	89,000	67,394	ホームステイ補助 22,500、W デイター補助 12,000、書道教室 2,321、観光交通費補助 20,000、写真編集 3,482、帰国観光案内 7,091
総務運営費	57,500	51,780	
(各種印刷費)	(7,500)	(1,460)	総会資料印刷 800、講習会資料印刷 450、更新書印刷 210
(配送・振込 com)	(5,000)	(3,015)	銀行振込手数料(各種支払、タートルズ保険)
(陸連団体登録)	(20,000)	(20,000)	陸連団体登録料負担金
(備品購入等)	(10,000)	(1,395)	文具 765、倉庫合鍵 630
(記念品)	(10,000)	(25,910)	20 周年記念品及びサンプル製作 25,910
(その他)	(5,000)	(0)	
予備費	25,000	30,000	結婚祝金 30,000 (樋口夫妻、穂刈さん)
繰越金有効活用	550,830	503,192	ハンチコート製作 503,192
次年度繰越金	0	295,832	
支出合計	915,830	1,147,834	

(単位:円)

上記の通り報告いたします。

2014 年 4 月 29 日

会計 郡 哲生 印

監査 神代 顕彰 印

会計監査報告に関して

平成 25 年度(自平成 25 年 4 月 1 日 至 26 年 3 月 31 日)の会計は、会計帳簿・会計収支報告・領収書等を監査した結果、収支内容が適正に処理されていることを認めます。

2014 年 5 月 10 日

監査 神代 顕彰 印

## 浦安ランナーズクラブ

### 第二号議案 【2014 年度計画および予算案について】

#### 1.2014 年度の計画

以下の基本方針に基づいてクラブ運営を行いますので活動内容とそれに伴う予算についてご承認下さい。

#### 【活動基本方針】

会則に基づいて、2014 年度も活動します。

活動基本方針は以下の通り。

- ①クラブは、クラブ員が末永く健康に・安全にランニングを楽しめることができるランニングの基本動作を身に着けることを支援し、かつ自らの目標達成のためのヒントとモチベーションとなる環境を提供する。

(例)コーチによるランニングクリニックやドリル、練習メニューなど

- ②クラブは、クラブ員の情報交換・親睦の場を提供する

(例) インターネットサイト等における情報交換の場の提供

- ・URC 活動のタイムリーな情報発信
- ・HP の情報拡充(コーチング、タートルズ、オーランド等)
- ・スマホ&タブレットとの活用推進

季節的催しやクラブ員の一体感もてるイベントの開催

- ③クラブは、外部組織に認知度を高めながら交流を積極的に進め、クラブ員のランニングの活動の場の拡大に寄与する

(例)オーランドウィーク、外部団体からの協力要請、浦安フルマラソン開催への協力、メディア対応など

- ④クラブの 20 周年を祝し、次の 20 年を見据えての運営にクラブ員は参画する。



## 浦安ランナースクラブ

月	活動項目		活動内容	主な予算
4月	総務	陸連登録	3月末まで入金の方の一括登録実施	-20,000
	役員会	総会準備	決算、開催準備(資料作成)	-3,000
	役/コ	URC チャレンジシリーズ	14年度5回のポイントレースを実施。一戦目。 (50人参加)	※1
5月	役員会	総会	開催と新体制スタート	
	コーチ	ランニング講習会		※2
	ターゲット	浦安市陸上競技大会	各種競技参加	
6月	垣本	コーチ契約の更新	手塚コーチ契約更新 契約金年間	-100,000
7月	役/コ	URC チャレンジシリーズ	14年度5回のポイントレースを実施。二戦目。	※1
	コーチ	ランニング講習会		※2
	ターゲット	記録会+すいか割り		-5,000
	役員会	(花火観賞)	一等地の場所の確保。懇親会と観賞	
	役員会	更新中締め		
8月	コーチ	ランニング講習会		※2
9月	総務	救急救命講習会		
	役/コ	URC チャレンジシリーズ	14年度5回のポイントレースを実施。三戦目。	※1
	コーチ	ランニング講習会		※2
10月	コーチ	5時間走	総合公園にて実施。懇親会。	
	役/コ	ランニング講習会	浦安市スポーツフェアに協力団体として参加	※2
11月	コーチ	つくば/江東シーサイド	目標レースで各自チャレンジ	
	ターゲット	浦安市陸上競技大会	各種競技参加	-若干
12月	役員会	オーランド派遣	4名派遣(浦安市予算) 手土産必要	-若干
	役/コ	URC チャレンジシリーズ	14年度5回のポイントレースを実施。その四戦目。	※1
	ターゲット	記録会+Xmas会		-5,000
1月	総務	お汁粉会	会費なし、練習会後にお汁粉を配布。2次会自主開催。	-8,000
	会長	年始挨拶	UIFA 年始会	-5,000
	ターゲット	浦安市民中長距離記録会	各種競技参加	-若干
2月	オーラ	オーランドウィーク	ORCから2名受入、例年通り観光/Party/Home stay等	-89,000
	コーチ	浦安マラソン	14年度5回のポイントレースも兼ねる。その五戦目。	
3月	役員会	年度会員更新の開始		
	総務	陸連登録募集	一括登録のため期は3月25日ごろ	
	役員会	花見会	クラブ員の懇親	
	ターゲット	卒業生追い出し会	ターゲット卒業生の追い出し	-5,000

※1:事務費、エイドおよび記念品費を予算化

※2:講習会運用費/謝礼を予算化

2.2014 年度の予算の考え方

- ① コーチングスタッフのスキルアップの補助にかかわる費用と講習会にかかる費用(謝礼含む)を復活
- ② 13 年度新設した親睦促進費の用途を一部変更する
  - ・ 会則第 2 条(目的)の①②項にある会員相互の親睦やコミュニケーションの輪を広げることがを目的としたランニングイベント「URC チャレンジシリーズ」にかかわる費用を計上する。
  - ・ クラブ員の健康を祈願した親睦の集いの企画として、おしる粉会の費用を賄う。
- ③ 総務運営費の予備費に関して
  - ・ 予備費は、計画が立てられない支出や計画外の支出が発生したものに対して賄う費用を原則とする。使用は、役員会の承認事項。
  - ・ 13 年度項目として挙げた記念品費は、上記②において上位者を表彰するために予算に組み込まれており、それ以外の特別な場合の発生が予測しにくいため予備費扱いに変更する。ただし、その年度に特別に功績のあった会員には別途記念品を贈呈して栄誉を称える。
- ④ 20 周年の活動として繰越金を活用する
  - ・ クラブ創立 20 周年を祝い、次の 20 年につながるようクラブ員の記念になる用途に使用する。

## 浦安ランナースクラブ

## 2014 年度 予算案

【収入の部】	前年度決算	今年度予算	予算内訳など
前期繰越金	550,830	295,832	
会費収入	491,000	455,000	一般 140 名 タートルズ 30 名 リモート 10 人 10 人 合計 178 名 (内訳 一般@3,000×140、タートルズ@1,000×30 リ モート@500×10)
雑収入	106,004	0	
収入合計	1,147,834	750,832	
【支出の部】	決算金額	予算計画	予算内訳など
コーチング支援費	100,000	150,000	コーチ契約料(100,000) スタッフスキルアップ/講習会補助(50,000)
親睦促進費	31,648	65,000	URC チャレンジ S 費 57,000(入賞記念品含む)、お汁粉会 8,000、
広報 HP 関係費	27,621	30,000	Nifty HP 契約初期 3,240 年間使用料 6,480、Jimbo 年間契約 11,340、SW 等 8,940
タートルズ支援費	40,367	45,000	イベント補助:スイカ割り/クリスマス会/追い出し会 物品購入、浦安市陸上競技会参加費
オーランド関連費	67,394	90,000	ホームステイ補助(30,000) 観光案内交通費補助(20,000) ウェルカムディナー補助(12,000) 写真編集(4,000) プレゼント(20,000) 補助費(4,000)
総務運営費	51,780	50,000	
(各種印刷費)	(1,460)	(5,000)	総会資料印刷 講習会資料印刷 更新書印刷
(配送・振込 com)	(3,015)	(5,000)	銀行振込手数料(各種支払、タートルズ保険)
(陸連団体登録)	(20,000)	(20,000)	陸連団体登録料負担金
(備品 購入等)	(1,395)	(5,000)	文具/備品
予備費	30,000	25,000	謝礼/手土産、慶弔見舞、UIFA 交流会 5,000、役員会活動 ラン シャツ支給 表彰記念品等
繰越金有効活用	503,192	295,832	20 周年活動/記念品補助 等 内、オーランドパーティ繰越分(58,856)は、ウェルカムパーティに 使用
次年度繰越金	295,832	0	
支出合計	1,147,834	750,832	

## 浦安ランナーズクラブ

## 第三号議案 【2014 年度新運営スタッフの選出】

会計 郡(哲)さんと会計監査 神代さんの退任に伴い、2 つのポストが空席となり、2 人の方の後任を選出する。

新規運営スタッフをご承認ください。

## 2013 年度 運営スタッフ

役職	役員名
会長	垣本
副会長	中村(暁)、長濱、榊田
会計	郡(哲)
会計監査	神代
総務	橋本(あ)

## 2014 年度 運営スタッフ

役職	役員名
会長	垣本
副会長	中村(暁)、長濱、榊田、(田尻【新任】)
会計	西脇
会計監査	郡(哲)
総務	橋本(あ)

また。スタッフの拡充も随時行います。

特にコーチング領域におけるファンラン/ウォーキングチームのお世話役を拡充します。

## 2013 年度のスタッフ

領域	管掌役員	スタッフ
コーチング	長濱	内田(リーダー)、垣本、鎌田、神代、橋本、吉田、吉村
広報 HP	榊田	後藤、猪俣、小川、鈴木(航)、中村(暁)、野田、橋本(千)、平山、穂刈
タートルズ	(藤井)	折本、齋藤、関根(操)、高原、中野、藤井、柳沼、山崎(智)、山崎(崇)、渡辺
オーランド	垣本	藤原(総指揮)、米田、橋本(あ)、有志多数
総務	橋本(あ)	

## 2014 年度のスタッフ(参考)

領域	管掌役員	スタッフ
コーチング		内田(リーダー)、垣本、鎌田、神代、橋本、吉田、吉村、長濱
広報 HP	榊田	野田(リーダー)、後藤、中村(暁)、猪俣、大久保、平山、内田、藤原、下條(瑞)
タートルズ		渡辺(リーダー)、柳沼(役員代理)、折本、齋藤、関根(操)、高原、中野、藤井、山崎(智)、山崎(崇)、
オーランド	垣本	藤原(総指揮)、米田、橋本(あ)、有志多数
総務	橋本(あ)	
リモート	長濱	

ディスカッション 【練習場所について】

会則にある基本理念、目的にもとづき、現状を理解し、どうあるべきか、どうありたいか、その実現手段について、幅広く会員の意見を求め、クラブ全体のコンセンサスを形成していきます。

1. 現状の理解

(ア) クレームについて

- ① 内容
- ② 市役所との話し合い経過  
など

(イ) クラブの目的

(ウ) クラブ員の現状

- ① 年齢構成
- ② 練習への参加方法
- ③ 志向性  
など

(エ) 練習の環境

- ① 現状
- ② 将来(計画ベース)  
など

2. ありたい姿、あるべき姿

・議論します

・  
・

3. 実現方法

・議論します

・  
・

4. まとめ

以上

## 【添付】

### 浦安ランナーズクラブ会則

#### (名称)

第1条 当クラブは、浦安ランナーズクラブ（略称：浦安ランナーズ）と称する。

#### (目的)

第2条 当クラブはランニングを通して次の事項を達成することを目的とする。

- (1) 会員相互の健康、親睦および技術の向上をはかる。
- (2) 情報を交換しあって、コミュニケーションの輪を広げる。
- (3) 市民の国際交流の発展に寄与する。
- (4) 走る文化を幅広く広めることにより地域社会に貢献していく。

#### (活動内容)

第3条 当クラブは、前項の目的を達成するために次の活動を実施する。

- (1) 定例の練習日（毎週土曜）を設けてランニングおよび関連活動を行う。
- (2) 会報を発行し、ホームページを運営して情報を交換し合う。
- (3) 上記の目的を達成するために必要な活動を行う。

#### (会員の資格)

第4条 当クラブに入会しようとする者は、別に定める入会申込書により申し込みをし、年会費を納入することにより会員となる。

#### (会費)

第5条 年会費は、大人金3,000円、小、中学生金1,000円、リモート会員金500円とし、10月以降の新入会者は半額とする。

#### (役員及び任期)

第6条 当クラブに次の運営スタッフ及び専門スタッフを置く。任期は1年とし、再任を妨げない。運営スタッフの中から互選により代表者を選任する。  
長年にわたり会長を務め、その間の功績が認められた会員は総会の議決を経て名誉会長に推挙する。

## 浦安ランナーズクラブ

## 運営スタッフ

会 長	1 名
副会長	若干名
会 計	1 名
会計監査	1 名
総務	1 名

## 専門スタッフ

コーチングスタッフ	必要数
タートルズ	必要数
ホームページスタッフ	必要数
オーランドスタッフ	必要数
総務スタッフ	必要数
名誉会長	1 名

## (主たる事務所)

第 7 条 当クラブの主たる事務所を 会長の自宅住所 に置く

## (コーチ)

第 8 条 当クラブにクラブ員以外からランニングに関する専門的知識、経験をもつコーチを招き、練習のコーチ・指導にあてる。

## (会議)

第 9 条 このクラブの会議は定期総会、臨時総会及び運営スタッフ会議とし、適宜全体ミーティングを開催する。

## (総会)

第 10 条 定期総会は毎年 5 月に開催し、臨時総会は会長が必要と認めたとき、又、3 分の 1 以上の会員から請求があったときに開催する。

総会は次の事項について議決する。

- (1) 会則の変更
- (2) 活動報告及び会計報告
- (3) 活動計画及び予算
- (4) 運営スタッフの選任
- (5) 年会費の変更
- (6) その他運営スタッフ会議が判断したクラブ運営に関する重要事項

総会は会長が招集する。

浦安ランナーズクラブ

総会の成立要件は特に定めないが、できるだけ多くの会員の出席を促し、出席者（書面決議を含む）の過半数をもって可決する。

（運営スタッフ会議）

第 11 条 運営スタッフ会議は年度の計画に基づき運営、管理する。運営スタッフ会議は会長が必要の都度に招集する。経費の執行は予算計画に基づき細部はスタッフ会議の裁量に委ねる。

（会計年度）

第 12 条 当クラブの会計年度は毎年 4 月 1 日から翌年 3 月 31 日までとする。

1995年4月 1日発行  
1998年4月 4日改正  
2000年4月 8日改正  
2002年4月20日改正  
2003年4月19日改正  
2004年5月22日改正  
2005年5月14日改正  
2006年5月13日改正  
2007年5月12日改正  
2009年5月 9日改正  
2010年5月16日改正  
2012年6月23日改正  
2013年5月11日改正